

DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES

Grade : Cadre de catégorie A & B /

Grade : ingénieur, technicien territorial, technicien principal de 2^{ème} classe, technicien principal de 1^{ère} classe

➤ LOCALISATION DU POSTE

Le poste est établi à la Communauté de Communes du Mont des Avaloirs (C.C.M.A.),

EPCI rural de presque 20 000 habitants, dans l'ouest de la France, doté d'un patrimoine naturel riche et d'un dynamisme économique important (plus de 5400 emplois sur le territoire).

Les élus du territoire portent cette dynamique avec un portage très fort sur le développement durable appliqué à un territoire rural, avec une proactivité en matière d'énergie, de mobilité et de préservation des espaces naturels. Les projets qui s'annoncent portent sur l'habitat et sa rénovation, l'aménagement des centres bourg et la mobilité durable.

La direction des services techniques est au cœur de ce projet avec le pilotage stratégique de politiques publiques, et le pilotage opérationnel des équipes techniques.

MISSIONS :

Sous l'autorité de la Direction Générale des Services, membre du comité de direction et en lien avec les élus, vous participez à la définition de la stratégie de la collectivité, et à la définition des politiques sectorielles de votre périmètre d'intervention, notamment sur les thématiques fortement portées par l'EPCI, comme le développement durable, l'aménagement durable, l'amélioration de l'habitat...

Vous pilotez l'ensemble des services techniques (une cinquantaine d'agents) et définissez, avec les chefs de service, les moyens techniques et l'organisation nécessaire à la bonne réalisation des travaux. Vous vous impliquez dans l'organisation du service et êtes force de proposition pour l'amélioration de son fonctionnement, au regard des ambitions politiques des élus. Vous insufflez de la transversalité au sein du service et avec les autres directions. Vous animez l'équipe d'encadrement chargée du management opérationnel, vous les accompagnez dans leur organisation et leur management, élaborez les objectifs et les plans d'actions et la planification, assurez le reporting et l'évaluation.

Vous assurez le lancement, le suivi et la réception des travaux et chantiers, réalisés en régie ou par des entreprises prestataires, voirie, eau, assainissement, travaux communaux, patrimoine,...

Vous menez une veille sur les normes réglementaires et juridiques

PROFIL :

De formation supérieure, vous disposez d'une solide formation technique permettant d'appréhender l'ensemble des problématiques du poste.

Manager reconnu et organisateur confirmé, vous avez la capacité d'animer des équipes, de développer de la transversalité et d'accompagner vos cadres intermédiaires dans leur organisation. L'investissement opérationnel dans certains projets ne vous fait pas peur.

Vous maîtrisez l'environnement administratif des collectivités, doté d'une expérience significative dans les collectivités notamment les marchés publics, la voirie et l'aménagement du territoire. Vous disposez également d'une vraie sensibilité sur les thématiques de développement durable.

Investi, de confiance, vous savez établir et développer de bonnes relations avec les élus, les pairs et les partenaires.

Conditions de recrutement :

- ➤ **Rémunération et avantages sociaux :**
- Rémunération évolutive basée sur les grilles indiciaires des cadres d'emplois d'ingénieur et technicien + prime selon profil.
- Possibilité d'organisation du temps de travail selon le protocole ARTT de la collectivité - Horaires réguliers / Réunions en soirée
- Possibilité de télétravail jusqu'à 2 jours par semaine
- Avantages sociaux : Chèques déjeuner, adhésion au Comité National d'Action Sociale (CNAS), participation à la prévoyance, et participation sur un contrat labélisé complémentaire santé

- ➤ **Recrutement** : Statutaire par voie de mutation, détachement, ou à défaut, contractuel, temps complet
- ➤ **Poste à pourvoir** : 15 septembre 2026
- ➤ **Renseignements** : Mme Lydie GOUX Tél : 02.43.30.11.11
- ➤ **Les entretiens de recrutement sont prévus aux dates suivantes :**
 - o un premier entretien le lundi 31 août 2026.
 - o un second entretien le jeudi 4 septembre 2026.

ENVOYER LETTRE DE CANDIDATURE, CURRICULUM VITAE DETAILLE, ARRETE DE DERNIERE SITUATION ADMINISTRATIVE, jusqu'au **23 AOUT 2026**, à : Madame la Présidente, 1 rue de la Corniche de Pail Pré En Pail- 53140 PRE EN PAIL SAINT SAMSON ou recrutement@cc-montdesavalloirs.fr

Fait à Pré-en- Pail-Saint-Samson, le 23 juillet 2026

 LA PRESIDENTE,
Fatima IDRI HUET